

УТВЕРЖДЁН
постановлением
администрации округа
от 09.01.2025 года № 53

Перспективный план работы администрации Мазановского муниципального округа на 2025 год

Основными направлениями работы администрации Мазановского муниципального округа в 2025 году являются:

- поддержание инвестиционной привлекательности округа, реализация новых инвестиционных проектов на территории округа;
- ведение квалифицированного бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и составление соответствующей отчетности по основным видам деятельности муниципальных учреждений и органов местного самоуправления по полученным средствам местного бюджета, бюджета муниципальных образований и иным межбюджетным трансфертам в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля главного распорядителя бюджетных средств за правильным и экономным расходованием муниципальными учреждениями средств в соответствии с целевым назначением по утвержденным планам финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, бюджетных смет, а также за сохранностью денежных средств и материальных ценностей;
- оказание юридической помощи и консультаций по правовым вопросам работникам администрации округа и сельсоветам округа, входящих муниципального округа, руководителям подведомственных учреждений, гражданам в ходе личного приема;
- представление и защита в установленном порядке интересов администрации округа в третейских судах, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в органах прокуратуры, правоохранительных и других органах государственной власти;
- проведение мероприятий по досудебному урегулированию споров с участием администрации округа, сельсоветов округа, а также подведомственных учреждений.
- развитие системы образования;
- участие в модернизации школьных систем образования государственной программы «Развитие образования» (ремонт учреждений);
- участие в федеральном проекте «Современная школа»;
- участие в федеральном проекте «Цифровая образовательная среда»;
- развитие физической культуры, спорта, туризма и здорового досуга на территории округа;
- строительство спортивных объектов на территории округа;
- активизация деятельности общественных объединений, действующих на территории округа;
- развитие территориального общественного самоуправления и института старост, старших улиц и многоквартирных домов на территории округа;
- разработка и принятие мер по улучшению демографической ситуации на территории округа;
- создание кадрового резерва для замещения вакантных должностей в администрации округа;
- организация и контроль своевременного и качественного проведения текущего и капитального ремонта автомобильных дорог в границах округа;
- качественное и полное выполнение капитальных и текущих ремонтов на объектах социальной сферы округа;

- качественное и полное выполнение мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса, учреждений социальной сферы округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов;
- улучшение работы по благоустройству и озеленению населенных пунктов округа, организация централизованного сбора и вывоза мусора и бытовых отходов на территории округа, а также работ по ликвидации несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов;
- реализация основных направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на округа;
- проведение комплексных кадастровых работ на территории округа;
- организованное проведение сельскохозяйственных работ на территории округа;
- совершенствование нормативно-правовой базы и повышение эффективности мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории округа;
- совершенствование организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории округа, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обеспечение безопасности людей, охраны их жизни и здоровья на территории округа;
- организация социально-реабилитационной работы с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении, детьми, нуждающимися в установлении над ними опеки, осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, а также индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, совершившими правонарушение или общественно опасное деяние;
- оказание содействия органам государственной власти в реализации единой общегосударственной политики в отношении семей с несовершеннолетними детьми, граждан пожилого возраста, инвалидов и других групп населения, нуждающихся в социальной помощи со стороны государства;
- регулирование социально-трудовых отношений на территории округа.

1. Реализация муниципальных функций

№ п/п	Описание планируемого действия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1. Выполнение муниципальных программ				
1.1	Реализация мероприятий муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального округа	В соответствии со сроками, обозначенными в программах	Структурные подразделения	Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в муниципальных программах муниципального округа
2. Анализ состояния социально-экономического развития округа и прогнозы				
2.1	Подготовка ежегодного отчёта главы муниципального округа о своей деятельности и деятельности администрации муниципального округа за 2024 год	Апрель	Планово-экономический отдел	Информирование депутатов Мазановского районного Совета народных депутатов и населения Мазановского муниципального округа

	Подготовка доклада главы муниципального округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности их деятельности за 2024 год и планируемых значениях на 3-х летний период	Апрель	Планово-экономический отдел	Размещение информации на официальном сайте муниципального округа
2.2	Формирование Плана создания инвестиционных объектов и объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктуры в муниципальном образовании, строительство и реконструкция которых проводится за счёт бюджетных и внебюджетных источников	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Реализация Дорожной карты внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании
2.3	Оказание содействия хозяйствующим субъектам в подготовке инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории муниципального округа (в пределах компетенции)	Январь- декабрь	Планово-экономический отдел	Увеличение числа потенциальных инвесторов
2.4	Мониторинг социально-экономического развития муниципального округа	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Планово-экономический отдел	Направление аналитической записки о социально-экономическом развитии муниципального округа на сайт муниципального округа
2.5	Мониторинг реализации муниципальных программ на территории муниципального округа	Июль, декабрь	Планово-экономический отдел	Выявление эффективного (неэффективного) использования бюджетных средств
2.6	Подготовка информации по итогам реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории муниципального образования на 2025-2027 годы	Июль, декабрь	Планово-экономический отдел	Направление информации главе муниципального округа. Направление информации в Правительство Амурской области
2.7	Подготовка основных параметров прогноза социально - экономического развития муниципального образования на 2025-2030 годы	Июль-сентябрь	Планово-экономический отдел	Направление сведений в финансовое управление администрации муниципального округа для подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год
2.8	Формирование перечня муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета	Июль-сентябрь	Планово-экономический	Подготовка проекта бюджета на очередной финансовый год

	муниципального округа в 2025 году		отдел	
2.9	Актуализация документов стратегического планирования муниципального округа	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Совершенствование муниципальных правовых актов, регулирующих разработку и реализацию документов стратегического планирования, внесение данных в ГАС «Управление»
2.10	Мониторинг цен, товарных запасов	Ежедневно	Планово-экономический отдел	Проведение своевременного анализа недопущения резкого повышения цен
3. Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства				
3.1	Уточнение дислокации объектов торговли, бытового обслуживания, общественного питания	Январь, июль	Планово-экономический отдел	Учет деятельности предприятий малого и среднего предпринимательства
3.2	Организация работы по повышению правовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, решению вопросов, касающихся развития инвестиционной деятельности муниципального округа, совершенствованию муниципальных нормативных актов:	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, решению вопросов, касающихся развития инвестиционной деятельности муниципального округа, совершенствованию муниципальных нормативных актов
3.3	Подготовка публикаций статей в окружной газете «Знамя труда»	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Не менее 1-й публикации в газете «Окружной вестник»
3.4	Размещение информации на официальном сайте Мазановского муниципального округа	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Не менее 1-й информации
3.5	Проведение заседаний Совета предпринимателей при администрации муниципального округа	Ежеквартально (по плану работы Совета)	Планово-экономический отдел	Не менее 4-х заседаний

3.6	Оказание консультативных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Не менее 100 консультаций
3.7	Содействие представителям малого бизнеса муниципального округа по участию в семинарах и совещаниях, в том числе проводимых посредством видеоконференции	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Развитие информационной обеспеченности субъектов малого бизнеса, повышение правовой грамотности предпринимателей
3.8	Взаимодействие с уполномоченным по защите прав предпринимателей в Амурской области	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Обеспечение защиты прав предпринимателей и их законных интересов при осуществлении предпринимательской деятельности
3.9	Взаимодействие с Автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Поддержка развития существующих и создание новых субъектов малого предпринимательства на территории муниципального округа
3.10	Организация участия субъектов малого и среднего бизнеса в проводимых областных и межрегиональных выставках-ярмарках	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Повышение престижа предпринимательской деятельности, расширение рынка сбыта произведённой продукции
3.11	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального округа, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Выявление положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального округа
3.12	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в разработке бизнес-планов для организации деятельности по приоритетным направлениям экономического развития муниципального округа	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
4. Мероприятия по внешнеэкономической деятельности				

4.1	Оказание содействия иностранным инвесторам в развитии на территории муниципального округа бизнеса в области сельского хозяйства, промышленности, туризма и др. - определение направления развития бизнеса на территории округа; - определение месторасположения предприятия; - проведение переговоров с иностранными инвесторами и заключение соглашения о сотрудничестве	По мере необходимости	Планово-экономический отдел, отдел сельского хозяйства, отдел по управлению муниципальным имуществом	Развитие приоритетных направлений
4.2	Подготовка аналитических, справочных материалов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Для определения приоритетных направлений в сфере внешнеэкономической деятельности
5. Реализация Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»				
5.1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
5.1.1	Разработка плана - графика администрации Мазановского муниципального округа, с дальнейшим его размещением в Единой информационной системе (далее по тексту – ЕИС)	Январь-март	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ, прозрачность размещения заказов
5.1.2	Корректировка плана - графика администрации Мазановского муниципального округа, с дальнейшим его размещением в Единой информационной системе (далее по тексту – ЕИС)	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ, прозрачность размещения заказов
5.1.3	Внесение изменений в нормативно-правовые акты по нормированию, проведение общественного обсуждения внесённых изменений и размещение в единой информационной системе нормативно-правовых актов по нормированию	До 01 июня 2025 года	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ, прозрачность размещения заказов
5.1.4	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при размещении заказа	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово-	Принятие решения о размещении закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ

			экономического отдела	
5.1.5	Публикация информации в Единой информационной системе о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в соответствии с ч.4 ст.30 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Сектор муниципального заказа планово- экономического отдела	Реализация законодательства РФ, прозрачность размещения заказов
5.1.6	Мониторинг и контроль закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Сектор муниципального заказа планово- экономического отдела	Подготовка сводной отчётной информации по проведённым закупкам для обеспечения муниципальных нужд, достижение 25% доли закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций
5.1.7	Методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд муниципального округа	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово- экономического отдела	Выработка единой позиции среди муниципальных заказчиков по реализации норм Федерального закона № 44-ФЗ
5.1.8	Разработка правовых документов муниципального уровня в рамках реализации закона в сфере закупок	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово- экономического отдела	Реализация законодательства РФ
5.1.9	Консультативная помощь муниципальным заказчикам, осуществляющих закупки для обеспечения нужд муниципального округа	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово- экономического отдела	Выработка единой позиции среди заказчиков

5.2. Осуществление ведомственного контроля в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
5.2.1	Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мазановского муниципального округа	По отдельному плану; (Уведомление направляется не позднее 10 рабочих дней до даты начала проверки)	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ
5.2.3	Утверждение и размещение плана проверок на 2025 год	До 15 декабря 2025 года	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ
5.2.4	Проведение внеплановых проверок в случае: - в случае обращения участника закупки, общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) субъекта ведомственного контроля; - в случае поступления (наличия) информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в том числе информации, полученной в результате анализа сведений, содержащихся в единой информационной системе (далее - ЕИС); - в целях выполнения поручения главы администрации Мазановского муниципального округа. интересы участника закупки	По отдельному плану; (Уведомление направляется не позднее 2 рабочих дней до даты начала проверки. (продолжительность проверки не более 15 дней)	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела	Реализация законодательства РФ, предупреждение возможных нарушений законодательства.
6. Управление и распоряжение в установленном порядке муниципальным имуществом и земельными ресурсами				
6.1	Обеспечение максимальной эффективности использования муниципального имущества на территории муниципального округа, в связи с этим: - определить перечень имущества для внесения в	Январь-декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Эффективное использование муниципального имущества. Увеличение доходов местного бюджета

	реестр инвестиционных площадок			
6.2	Реализация прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024-2025 годы в соответствии с условиями приватизации	Январь-декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Эффективное использование муниципального имущества. Увеличение доходов местного бюджета
6.3	Подготовка конкурсной документации и проведение торгов на заключение права аренды, безвозмездного пользования на объекты нежилого фонда в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»	Январь-декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Эффективное использование муниципального имущества. Увеличение доходов местного бюджета
6.4	Осуществление проверки использования муниципального имущества	По отдельному плану	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Эффективное использование муниципального имущества
6.5	Организация и проведение конкурсов, аукционов, запроса котировок на право заключения контрактов в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Согласно плану закупок	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Реализация Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, эффективное использование бюджетных средств
7. Выполнение муниципальных программ				
7.1.	Реализация мероприятий муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального округа	В соответствии со сроками, обозначенными в программах	Руководители структурных подразделений администрации округа	Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в муниципальных
8. Разработка прогноза бюджета муниципального округа, проекта бюджета муниципального округа				
8.1	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2025 и 2030 годов	До 01.08.2025	Финансовое управление Планово-экономический	Разработки проекта бюджета округа

			отдел	
8.2	Разработка и представление в финансовое управление администрации округа прогноза доходов от продажи и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, на 2025 год и на плановый период 2025 и 2030 годов.	До 01.08.2025	Отдел по управлению муниципальной собственностью	Разработки проекта бюджета округа
8.3	Представление в финансовое управление администрации округа обоснований бюджетных ассигнований из бюджета муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2025 и 2030 годов	До 30.09.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.4	Представление проектов вновь принимаемых муниципальных программ и (или) внесение изменений в действующие муниципальные программы (при необходимости)	До 01.10.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.5.	Подготовка методик (проектов методик) предоставления и распределения субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.6.	Проведение оценки выпадающих доходов бюджета округа от предоставления налоговых льгот и представление их в отдел финансов	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.7	Представление в Отдел финансов администрации муниципального округа информации об объеме стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального округа, в том числе по отдельным видам собственности	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.8	Формирование проектов муниципальных заданий на 2025 год и на плановый период 2025 и 2029 годов	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.9	Сверка исходных данных и осуществления расчетов распределения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа

8.10	Доведение проекта контрольных цифр бюджета муниципального округа до главных распорядителей бюджетных средств и их рассмотрение и согласование	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.11	Разработка основных параметров консолидированного бюджета муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов	До 01.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
8.12	Внесение проекта решения районного Совета народных депутатов «О бюджете Мазановского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2025 и 2029 годов», а также документов и материалов, подлежащих предоставлению одновременно с проектом решения о бюджете муниципального округа, на рассмотрение в районный Совет народных депутатов	До 15.11.2025	Руководители структурных подразделений	Разработки проекта бюджета округа
9. Исполнение бюджета муниципального округа				
9.1	Проведение анализа динамики поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального округа	Апрель, Июль, Октябрь, декабрь	Финансовое управление	Пополнение доходной части бюджета округа
9.2	Проведение мониторинга кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального образования	Ежемесячно до 05 числа	Финансовое управление	
10. Осуществление финансового контроля				
10.1	Проведение плановых (внеплановых) проверок внутреннего финансового контроля по соблюдению бюджетного законодательства	Январь-декабрь По отдельному плану	Финансовое управление	Выявление и устранение нарушений бюджетного законодательства в учреждениях, организациях, финансируемых из бюджета муниципального округа
10.2	Контроль за размещением необходимой информации муниципальными учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.dus.gov.ru	Апрель, Июль, Октябрь, декабрь	Финансовое управление	Качественная и достоверная информация о деятельности муниципальных учреждений

10.3	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных заказчиков по соблюдению Федерального закона № 44-ФЗ	Январь-декабрь По отдельному плану	Финансовое управление	Выявление и устранение нарушений законодательства в сфере закупок муниципальными заказчиками
11. Оказание содействия в сфере развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия				
11.1	Реализовать муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, и продовольствия Мазановского муниципального округа Амурской области на 2018-2025 годы» - Проведение аукционов; - Приобретение гербицидов,	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	-Сокращение, уничтожение сырьевой базы, являющейся производной для изготовления наркотиков; -Сокращение численности животных без владельцев; -Поддержка начинающих фермеров, развитие животноводческих ферм; -Развитие кадрового потенциала.
11.21	Оказание помощи сельхозпроизводителям (КФХ): - в обновлении семенного фонда на сортовые семена не менее 10% ежегодно; - в приобретении минеральных удобрений и средств защиты растений на 2025 год на планируемую посевную площадь, в объемах агротехнических норм, согласно технологии выращивания сельскохозяйственных культур; - в приобретении сельскохозяйственной техники	До 01 мая до 15 мая Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Повышение урожайности сельскохозяйственных культур
11.3	Вовлечение начинающих фермеров и сельскохозяйственных кооперативов для участия в конкурсе на получение грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и кооперативов	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Создание новых хозяйств. Увеличение объемов производства продукции сельского хозяйства
11.4	Организовать проведение окружной сельскохозяйственной ярмарки -взаимодействие с потенциальными организациями, ЛПХ по предоставлению произведенной и выращенной продукции	Сентябрь-октябрь	Отдел сельского хозяйства	Предоставление натуральной, качественной продукции от производителей, поддержка местных товаропроизводителей.
11.5	Провести работу по организации и проведению Дня работника сельского хозяйства округа	Ноябрь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	- Подведение итогов работы сельскохозяйственных предприятий всех

	- подведение итогов за прошедший с/х год; - награждение передовиков производства.			форм собственности.
12. Комплексное развитие сельских территорий				
12.1	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях и граждан, изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях. Закрепление на селе ежегодно 1-го гражданина, проживающего на сельских территориях и 1-го гражданина изъявившего желание постоянно проживать на сельских территориях	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Создание комфортных условий жизнедеятельности граждан, проживающих на сельских территориях и граждан, изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях в том числе закрепление на селе молодых специалистов, молодых семей
13. Развитие отрасли животноводства				
13.1	Организовать контроль за проведением зимовки, и летне-пастбищного содержания скота в хозяйствах округа - объезд животноводческих хозяйств; - контроль за наличием и качеством кормов; - контроль за физиологическим состоянием сельскохозяйственных животных	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Правильная организация содержания, ухода за сельскохозяйственными животными влияет на снижения себестоимости продукции, повышению объемов производства.
14. Сохранение почвенного плодородия почв				
14.1	Провести мероприятия на весенне-полевые, уборочные работы (сбор руководителей хозяйств, для уточнения площадей сева, наличие техники, участвующие в полевых работах, наличие дизельного топлива, семян) - организовать сбор информации по структуре посевных площадей, контроль по уходу за посевами и паровыми полями; - провести работу в хозяйствах округа с целью отбора проб семян зерновых культур и сои; - организовать контроль за проведением уборочных работ: - осуществить контроль за состоянием охраны труда в сельскохозяйственных предприятиях; - постановка сельскохозяйственной техники на	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	-Обеспечение продовольственной безопасности Мазановского муниципального округа по основным видам продукции растениеводства, животноводства; -Увеличение объемов производства основных видов растениеводческой и животноводческой продукции;

	хранение			
14.32	Провести работы по предоставлению государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей - оказание практической помощи по оформлению пакетов документов на государственную поддержку.	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Реализация постановлений правительства Р.Ф., Амурской области на предоставление субсидий по различным направлениям.
15. Развитие мелкотоварного производства продукции сельского хозяйства в личных подсобных хозяйствах населения				
15.1	Оказание помощи населению в приобретении поросят, птицы, зернофуража в полном объеме, согласно заявок жителей, привлекая для этих целей крестьянские (фермерские) хозяйства округа	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Увеличение объемов производства продукции сельского хозяйства в личных хозяйствах населения. Удовлетворение спроса населения в поголовье скота, птицы и фуража в полном объеме, согласно поданных заявок поселений
15.2	Изучение рынка сбыта сельскохозяйственной продукции	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Реализация продукции сельхозтоваропроизводителям всех форм собственности по наиболее выгодной цене и закрытие спроса для населения округа
16. Реализация государственных полномочий по государственной поддержке граждан				
16.1	Доведение информации до сельхозтоваропроизводителей, а также предоставление консультационной помощи	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Предоставление сельхозтоваропроизводителям округа консультаций и информации по сельскому хозяйству
16.2	Информирование населения через информационные стенды сельских поселений путем размещения на стендах информационных листовок (объявлений); - информирование населения по вопросам сельского хозяйства на сайте муниципального округа; - публикация в газете «Знамя труда» по вопросам сельского хозяйства	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства	Доведение информации до населения

17. Осуществление деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение его устойчивого функционирования и оказание помощи поселениям				
17.1	Составление сводного плана мероприятий по подготовке сельских поселений к отопительному периоду 2025/2026 года	Апрель-май	Отдел жизнеобеспечения	Своевременное выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду. Безаварийное прохождение отопительного периода
17.2	Осуществление контроля за выполнением плана мероприятий по подготовке и прохождению отопительного периода 2025/2026 года: - участие в технических совещаниях по подготовке и прохождению отопительного периода 2025/2026 года; - накопление 45-дневного запаса топлива на отопительный период 2025/2026 года.; - контроль за поступлением и расходом топлива на котельных; - получение паспортов готовности к отопительному периоду 2025/2026 года; - контроль за оснащением объектов жизнеобеспечения резервными источниками питания	Январь-декабрь	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение бесперебойного прохождения отопительного периода, нормативный расход угля
17.3	Анализ собираемости за жилищно-коммунальные услуги от населения	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Увеличение процента сбора за ЖКУ
17.4	Сотрудничество с некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области» по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Качественное и своевременное выполнение работ по ремонту многоквартирных домов
18. Организация мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности				
18.1	Контроль за реализацией мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Мазановского муниципального округа» муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства,	Январь-декабрь	Отдел жизнеобеспечения	Выполнение мероприятий программы

	энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Мазановского муниципального округа»			
19. Организация мероприятий, направленных на улучшение экологического состояния территории округа				
19.1	Организация мероприятий по выявлению мест несанкционированного размещения отходов на территории округа	Март - октябрь	Отдел жизнеобеспечения	Повышение уровня благоустройства населенных пунктов, улучшение экологической обстановки
19.2	Организация мероприятий по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов на территории округа	Март - октябрь	Отдел жизнеобеспечения	Повышение уровня благоустройства населенных пунктов, улучшение экологической обстановки, снижение антропогенной нагрузки на окружающую среду
19.3	Совместно с сельскими поселениями, в рамках полномочий, организовать постоянный контроль за санитарным состоянием территорий населённых пунктов	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного экологического состояния на территории муниципального округа
19.4	Организация мероприятий по комплексному благоустройству территории, способствующих улучшению санитарного состояния населенных пунктов округа	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
20. Осуществление деятельности в сфере благоустройства				
20.1	Формирование архитектурного облика в населенных пунктах на территории Мазановского муниципального округа с учетом особенностей пространственной организации, исторических традиций и природного ландшафта	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
20.2	Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства Мазановского муниципального округа	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
20.3	Обеспечение доступности территорий общего пользования, в том числе с учетом особых потребностей инвалидов и других	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа

	маломобильных групп населения			
20.4	Содержание территорий Мазановского муниципального округа и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий, содержание и обеспечение сохранности элементов благоустройства	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
20.5	Формирование комфортной, современной городской среды на территории Мазановского муниципального округа	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства				
21.1	Проведение профилактических мероприятий в виде информирования (размещение соответствующих сведений на официальном сайте Мазановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах)	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
21.2	Оформление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа
21.3	Проведение профилактических визитов, в ходе которых контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение благоприятного состояния территории муниципального округа

22. Осуществление муниципального контроля в сфере оказания муниципальных услуг				
22.1	Прием и регистрация представленных документов на выдачу разрешений на право вырубki зеленых насаждений	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение требований земельного и градостроительного законодательства на территории муниципального округа
	Подготовка и выдача заявителю результата предоставления услуги: - уведомление об отказе в выдаче разрешений на право вырубki зеленых насаждений; - выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений			
22.2	Прием и регистрация письменных обращений на выдачу уведомления о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение требований природоохранного законодательства на территории муниципального округа
	Подготовка и выдача заявителю результата предоставления услуги: - уведомление о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы; - уведомление об отказе в регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы.			
22.3	Прием и регистрация представленных документов на выдачу решения о предоставлении права заготовки древесины на землях, государственная собственность на которые не разграничена, и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд	Весь период	Отдел жизнеобеспечения	Обеспечение требований земельного и градостроительного законодательства на территории муниципального округа
	Подготовка и выдача заявителю результата предоставления услуги: - решение о предоставлении права заготовки древесины на землях, государственная собственность на которые не разграничена, и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;			

	- решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.			
22.4	Проведение разъяснительной работы с физическими и юридическими лицами о подаче заявлений на предоставление муниципальных услуг в электронном виде и о порядке регистрации на Едином портале государственных услуг	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.5	Работа с межведомственными запросами, направленными через единую систему СМЭВ при предоставлении муниципальных услуг	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.6	Подготовка и выдача уведомлений о соответствии/несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке. Ведение реестра выданных уведомлений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.7	Подготовка и выдача уведомлений о соответствии / несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности. Ведение реестра выданных уведомлений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа

22.8	Подготовка и выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства. Ведение реестра выданных разрешений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.9	Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. Ведение реестра выданных разрешений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.10	Подготовка и выдача решений на перепланировку и (или) переустройство помещения в многоквартирном доме. Ведение реестра выданных решений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.11	Перевод нежилых помещений в жилые и жилых помещений в нежилые. Ведение реестра выданных решений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.12	Подготовка и выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального округа. Внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Мазановский муниципальный округ». Ведение реестра выданных решений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.13	Подготовка и выдача акта освидетельствования основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства для получения материнского капитала. Ведение реестра	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа

	актов освидетельствования основных работ		дорожного хозяйства	
22.14	Прием, регистрация и направление в уполномоченный орган уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства. Ведение реестра выданных уведомлений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.15	Прием, регистрация и направление в уполномоченный орган уведомлений о завершении сноса объекта капитального строительства. Ведение реестра выданных уведомлений	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.16	Направление заявлений о государственном кадастровом учёте и государственной регистрации прав на построенные объекты индивидуального жилищного строительства или садовые дома, в целях постановки на единый государственный кадастровый учёт и регистрации прав.	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального округа
22.17	Формирование пакетов документов инвалидов с тяжёлыми формами хронических заболеваний нуждающихся в улучшении жилищных условий для направления в министерство социальной защиты населения Амурской области	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Улучшение жилищных условий инвалидов с тяжёлыми формами хронических заболеваний
22.18	Формирование списка и учетных дел ветеранов боевых действий, военной службы и членов семей погибших (умерших) участников боевых действий, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Весь период	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Улучшение жилищных условий ветеранов боевых действий, военной службы и членов семей погибших (умерших) участников боевых действий
23. Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального округа				

23.1	Контроль исполнения муниципального контракта на содержание автомобильных дорог	Январь-декабрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение сохранности автомобильных дорог округа
23.2	Подготовка конкурсной документации для проведения торгов и проекта муниципального контракта на содержание автомобильных дорог	Январь-декабрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение сохранности автомобильных дорог округа
24. Организация транспортного обслуживания населения				
24.1	Организация и проведение мероприятий повышения уровня безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах, развитие современной транспортной инфраструктуры пассажирского транспорта	Январь-декабрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства	Обеспечение транспортной доступности для населения округа
25. Мероприятия экологической направленности				
25.1	Фотоконкурс «Давайте остановимся на миг, и начнем беречь природу»	Июнь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.2	Киномероприятие экологической направленности	Январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.3	Эколого-краеведческий час «Природа ошибок не прощает»	апрель	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия

				мероприятия
25.4	«Чистое село» - неделя экологических знаний, посвященных Дню земли	апрель	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.5	«Берегите эту землю» - субботники по уборке территории	апрель	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.6	Международный день птиц – конкурсы, викторины, часы истории	июнь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.7	«Береги свою планету, ведь другой похожей нету» - часы информации, посвященные Дню окружающей среды	июнь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.8	Дни защиты от экологической опасности	июнь июль	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.9	Лучшие знатоки экологии «Природа, экология, жизнь»	июнь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
25.10	Благоустройство территории учреждений	сентябрь	КВОМС	Повышение экологической грамотности населения, вовлечение широких слоев населения в природоохранные мероприятия
26. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа				
26.1	Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций: - обучение населения; - защита населения и территорий от ЧС	По отдельному плану	Отдел гражданской защиты	Предупреждение и ликвидация (минимизация) последствий ЧС, подготовка населения и объектов экономики к мероприятиям по ГО

26.2	Участие в профилактике терроризма и экстремизма: - участие в тренировках и учениях	По отдельному плану	Отдел гражданской защиты	Предупреждение и ликвидация (минимизация) последствий возможных террористических актов, снижение напряженности в обществе
26.3	Организация мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах (проведение месячников безопасности, другое)	Апрель, июнь-август, ноябрь-декабрь	Отдел гражданской защиты	Снижение несчастных случаев и гибели людей на водных объектах
27. Взаимодействие с общественными объединениями				
27.1	Реализация политики в сфере поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества	Январь-декабрь	Отдел по информационно й и аналитической работе	Повышение уровня вовлеченности населения в общественные процессы, происходящие на территории муниципального округа
28. Взаимодействие с муниципальными СМИ				
28.1	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления следующим способом: - обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации	Еженедельно	Отдел по информационно й и аналитической работе	Оказание содействия в размещении информации о деятельности органов местного самоуправления в газете, официальном сайте администрации муниципального округа
28.2	Организация освещения в муниципальных СМИ реализации основных направлений муниципальной, региональной и федеральной политике	Еженедельно	Отдел по информационно й и аналитической работе	Информирование населения работы органов местного самоуправления муниципального округа, Правительства и Законодательного Собрания Амурской области, Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, Президента РФ
29. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального округа				
29.1	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования в т.ч.:	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Отдел гражданской защиты	Сотрудничество с общественными и религиозными, иными организациями, гражданами по профилактике терроризма и экстремизма

29.2	Информирование населения округа о мероприятиях, направленных на гармонизацию межнациональных отношений, формирование у жителей чувства уважительного отношения к культуре и обычаям национальных меньшинств, чувства единой российской общности, поддержанию на территории округа этноконфессионального равновесия	Январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	Отдел гражданской защиты	Размещение информации о мероприятиях, проводимых на территории муниципального округа с целью профилактики экстремизма
29.3	Мониторинг общественно – политической обстановки на территории муниципального округа	Июнь, декабрь	Отдел по информационно й и аналитической работе	Анализ общественно - политических отношений на территории округа
29.4	Участие в разработке и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Отдел по информационно й и аналитической работе	Анализ национального состава, межнациональных отношений на территории округа
30. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего, дошкольного, дополнительного образования на территории округа				
30.1	Проведение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)	Январь-май	Управление образования	Заключение ПМПК о готовности детей к школе, рекомендуемой программе обучения
30.2	Организация и проведение аттестации на соответствие занимаемой должности руководителей образовательных учреждений	Январь-декабрь	Управление образования	Соблюдение законодательства в сфере образования
30.3	Организация проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования	Март-июнь	Управление образования	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов
30.4	Подготовка муниципальных заданий общеобразовательных учреждений на 2024 год	Ноябрь-декабрь	Управление образования	Повышение эффективности деятельности образовательных учреждений.

30.5	Подготовка и проведение заседания общественного совета по проведению независимой оценки качества работы образовательных учреждений, оказывающих социальные услуги населению	Один раз в квартал	Управление образования	Повышение качества предоставления социальных услуг
30.6	Выполнение предписаний госпожнадзора	Январь – март апрель - июнь	Управление образования	Обеспечение безопасности образовательных учреждений
30.7	Устранение замечаний надзорных органов	Июль - август	Управление образования	Обеспечение безопасности образовательных учреждений
31. Организация отдыха и занятости детей в летнее время				
31.1	Комиссионная приёмка лагерей с дневным пребыванием при общеобразовательных учреждениях	Май	Управление образования	Создание безопасных условий для отдыха детей при образовательных учреждениях
31.2	Организация отдыха детей в каникулярное время (направление детей в загородные лагеря, организация летних оздоровительных лагерей при образовательных учреждениях)	Июнь - август	Управление образования	Направление 50-55 детей в оздоровительные лагеря «Алые паруса», «Жемчужина». Прием на летние площадки, в трудовые отряды не менее 2000 детей
31.3	Организация работы межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и занятости детей	Июнь-август	Управление образования	Координация деятельности отделов администрации, задействованных в организации летнего отдыха
32. Создание условий для развития местного традиционного творчества в сельсоветах округа				
32.1	Проведение праздничного мероприятия «День физкультурника»	Август	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.2	Проведение торжественной церемонии вручения стипендии главы округа одаренным детям	Ноябрь	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.3	Организация и проведение районного фестиваля театрального искусства «Театральная осень – 2025» «Учение – труд»	Февраль	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.4	Проведение районного конкурса исполнителей народных и эстрадных песен «Молодым везде у нас	Март	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях,

	дорога»			входящих в состав муниципального округа
32.5	Проведение торжественного мероприятия, интеллектуальная игра «Брейн-ринг» в рамках объявленного года в России «Учимся оставаться молодыми»	04 ноября	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.6	Киномероприятие, посвященное 167-летию Амурской области и значимым событиям года	Январь-декабрь	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.7	Окружной конкурс вокальных коллективов «Поёт село родное»	Апрель	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.8	Гастроли художественной самодеятельности	Январь-декабрь	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
32.9	Районный фестиваль детского творчества «Мазановские звездочки»	Апрель	КВОМС	Выявление и поддержка местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального округа
33. Организация предоставления дополнительного образования детям				
33.1	Осуществление контроля за учебным процессом в учреждениях дополнительного образования: - проверки учебного процесса в учреждениях дополнительного образования; - организация отчетных концертов (по планам учреждений)	По итогам учебной четверти	КВОМС	Создание условий для развития дополнительного образования
34. Профилактика правонарушений и преступлений на территории округа				
34.1	Информирование участников массовых мероприятий в сфере культуры о недопустимости действий, создающих условия для совершения правонарушений	В соответствии с календарным планом мероприятий	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.2	Информирование отдела МВД России по Мазановскому муниципальному округу о проведении массовых мероприятий в целях обеспечения безопасности и недопущения	В соответствии с календарным планом мероприятий	КВОМС	Предупреждение возникновения ЧС, связанных с безопасностью людей в местах массового пребывания

	действий, носящих террористический характер			
34.3	Оказание содействия в занятости подростков «группы риска» в летний период	Июнь - июль	Управление образования	Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних детей «группы риска»
34.4	Организационная поддержка молодежных акций: - День солидарности в борьбе с терроризмом; - День отказа от курения; - День борьбы с коррупцией	Сентябрь Ноябрь Декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
Мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, профилактика наркомании и других негативных явлений				
34.5	Проведение бесед, информационных часов, тематических выставок по пропаганде здорового образа жизни	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.6	«Вперед по дороге здоровья» - информационные часы	Январь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.7	Проведение молодежных дискотек, конкурсов плакатов, рисунков, викторин, акций антинаркотической направленности	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.8	Час информации «Слагаемые здоровья»	Апрель	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.9	«Наркотики мираж и действительность» - шок-урок	Июль	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.10	Книжные выставки, обзоры, беседы по профилактике борьбы с наркоманией, табакокурением и алкоголизмом	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.11	Выполнение мероприятий плана межведомственной комиссии по злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.12	Организация и проведение на территории округа акций: - 31 мая – Всемирный день отказа от курения; - 26 июня – Международный день борьбы с наркоманией; - 01 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом	Май Июнь Декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование

34.13	Спортивный праздник «Спортивная семья»	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.14	«Стиль жизни – здоровье» - спортивно-оздоровительные мероприятия антинаркотической направленности для различных групп населения	Январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.15	«Культура против наркотиков» - конкурсы, познавательные программы, выставки рисунков	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.16	«От вредной привычки к болезни всего один шаг» - информационные часы для детей и подростков	Март сентябрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.17	Участие в профилактической операции «Каникулы», «Семья», «Здоровье», «Условник»	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.18	Проведение профилактических мероприятий «Нет насилию», «Внимание, дети»	Январь-декабрь По графику	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.19	Киномероприятия «Скажи жизни да!»	Январь-декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
34.20	Всероссийская акция «СТОП/ВИЧ/СПИД»	Декабрь	КВОМС	Правовое просвещение и правовое информирование
Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав				
34.21	Беседы с наркологом, венерологом и сотрудником полиции о причинах наркотической зависимости	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.22	Выполнение комплексного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.23	«Дневник наркоманки» - тематический час	Ноябрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.24	Участие в профилактических мероприятиях «Внимание, дети!», «Нет! насилию!»	Январь-декабрь По графику	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.25	Декада правового воспитания и правовых знаний «Все в праве знать о праве»	Май - декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения

34.26	Организация работы кружков, клубов, с привлечением несовершеннолетних, детей «группы риска»	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.27	Работа библиотек по развитию интеллектуальных, творческих способностей детей и подростков	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.28	Работа Мазановского историко-краеведческого музея по нравственному, патриотическому воспитанию детей и подростков	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
34.29	Киномероприятия антинаркотической направленности	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35 Традиционные мероприятия по воспитанию патриотизма, нравственности, чувства долга, уважения к старшему поколению				
35.1	День воинской Славы «О том что дорого и свято» (историко-патриотические часы, беседы)	Январь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.2	«Разрыв смертельного кольца», - часы памяти, патриотизма	27 января	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.3	Мероприятия, посвященные Дню воинов-интернационалистов	15 февраля	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.4	«Город мужества и славы» (Сталинградская битва) – часы памяти	2 февраля	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.5	«Новые защитники нового века» - праздник, концерты, конкурсы, встречи, посвященные Дню защитника Отечества	23 февраля	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.6	Концертная программа «Богатырская наша сила»	23 февраля	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.7	Взаимодействие с Советом ветеранов войны и тружеников тыла, обществом ВОИ, общественными организациями	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.8	Праздничное мероприятие, посвященное празднику весны и труда «Мир, труд, май»	01 мая	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.9	Благоустройство и приведение в порядок мест воинских захоронений, умерших ветеранов войны, памятников и обелисков, к 80-ой годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	Май	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения

35.10	Районная спартакиада инвалидов Участие в областной спартакиаде инвалидов	Август, октябрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.11	Цикл мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	01-10 мая	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.12	Декада «Великой Победе посвящается...» - «Памяти павших будем достойны»: - концерты поздравлений для ветеранов - встречи ветеранов ВОВ с подрастающим поколением - вечера воспоминаний - митинги, возложение цветов, салют - поздравления на дому - уроки мужества, часы информации - голубые огоньки, солдатская каша - спортивные мероприятия - кинопоказ патриотических фильмов	01-10 мая	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.13	Праздничные мероприятия, посвященные Дню России «Наш дом Россия»	12 июня	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.14	День памяти и скорби акции «Свеча памяти», «Многое забудется – такое никогда»	22 июня	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.15	День молодежи - культурно-массовые, спортивные мероприятия.	июнь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.16	Акции «Душа России в символах ее»	22 августа	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.17	«Тобой горжусь моя Россия» - фотовыставка о достижениях России, Амурской области и Мазановского муниципального округа	Июнь – август	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.18	Мероприятия, посвященные окончанию II Мировой войны, победе над Японией. День памяти амурчан, погибших при защите Отечества – «С тобой покончили мы счеты». Мероприятия по борьбе с терроризмом, акция «Нет - терроризму»	02 сентября 03 сентября	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения

	Районный фестиваль общественных организаций	Сентябрь		
35.19	Мероприятия, посвященные Дню народного единства «Страна непобедима когда един народ»	04 ноября	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.20	«Неугасимый огонь души», мероприятие, посвященное Дню пожилого человека	01 октября	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.21	Мероприятия, посвященные Дню жертв политических репрессий – «Люди и судьбы»	30 октября	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.22	Мероприятия, посвященные Дню матери «Слово матери»	25 ноября	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.23	День конституции РФ «Учусь быть гражданином»	12 декабря	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.24	День воинской славы России – День героев Отечества «Герои Отечества: прошлое и настоящее»	09 декабря	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.25	Мероприятия Дней защиты от экологической опасности	Июнь-август	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
35.26	Чествование новорожденных, золотых и серебряных свадеб, юбиларов	Январь-декабрь	КВОМС	Формирование систем ценностей и мировоззрения
36. Осуществление методической и консультационной работы				
36.1	Оказание правовой помощи структурным подразделениям администрации муниципального округа юридических консультаций по основным направлениям деятельности	Январь-декабрь	Юридический отдел	Удовлетворение потребности консультируемых граждан, в своевременном и качественном получении доступа к информации правового характера, а также к различным методическим рекомендациям
37. Организация работы по исполнению решений судов и мировых соглашений				
37.1	Контроль за выполнением решений суда общей юрисдикции и арбитражных судов	Январь-декабрь	Юридический отдел	Защита материальных интересов администрации и муниципального образования путем четкой организации обеспечения исполнения решений судов и мировых соглашений в соответствии с требованиями действующего законодательства и как результат отсутствие неисполненных (без законных
37.2	Направление запросов в суд общей юрисдикции и арбитражные суды о выдаче исполнительных листов	Январь-декабрь		

				оснований) решений суда и мировых соглашений
38. Представление интересов муниципального образования и администрации округа в судах				
38.1	Подготовка исковых заявлений, возражений на исковые заявления, отзывов на исковые заявления в суды общей юрисдикции и арбитражные суды, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб на решения судов	Январь-декабрь	Юридический отдел	Организация обеспечения защиты интересов администрации (муниципального образования), анализ решений судов с целью устранения со стороны должностных лиц и служащих администрации действий, приводящих к нарушению действующего законодательства, ослаблению позиций администрации или действий, приводящих к возмещению материального ущерба на основании решений судов за счет средств бюджета муниципального округа, а также исключения подобных результатов или сведения их до минимума
38.2	Подготовка исковых заявлений, возражений на исковые заявления, отзывов на исковые заявления в суды общей юрисдикции и арбитражные суды, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб на решения судов	Январь-декабрь	Юридический отдел	Организация обеспечения защиты интересов администрации (муниципального образования), анализ решений судов с целью устранения со стороны должностных лиц и служащих администрации действий, приводящих к нарушению действующего законодательства, ослаблению позиций администрации или действий, приводящих к возмещению материального ущерба на основании решений судов за счет средств бюджета муниципального округа, а также исключения подобных результатов или сведения их до минимума
39. Организация работы по устранению нарушений, отмеченных в протестах и представлениях прокуратуры				
39.1	Подготовка ответов на акты прокурорского реагирования и направление необходимых	Январь-декабрь	Юридический отдел	Устранение допущенного нарушения норм действующего законодательства с

	сведений в установленный федеральным законодательством срок			обязательным письменным извещением в установленном законодательством порядке и сроки органа, вынесшего протест или представление
40. Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования				
40.1	Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность	Январь-декабрь	Юридический отдел	Установление правовых и организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения
40.2	Подготовка заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы			
40.3	Контроль за выполнением требований, указанных в заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы			
40.4	Осуществление правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов			
41. Формирование и содержание муниципального архива				
41.1	Согласование и утверждение номенклатур дел организациями - источниками комплектования (администрации муниципальных образований округа, структурные подразделения администрации муниципального округа, подведомственные учреждения)	Январь	Архивный отдел	Работа по использованию в делопроизводстве приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»
41.2	Описание дел учреждений и предприятий округа	Январь-декабрь	Архивный отдел	Применение в работе Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного Фонда и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные Приказом Министерства культуры РФ от 31.03.2015 № 526.
41.3	Продолжать работу по повышению пожарной безопасности архива, готовности к работе в режиме	Январь-декабрь	Архивный отдел	Применение в работе приказа Министерства культуры РФ от 12 января

	чрезвычайной ситуации, в том числе актуализация при необходимости соответствующих нормативно-правовых актов.			2009 г. № 3 «Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»
41.4	Проведение выверки комплектов учетных документов в фондах	Январь-декабрь	Архивный отдел	Реализация ст.17 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
41.5	Применение в работе Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного Фонда и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные Приказом Министерства культуры РФ от 31.03.2015 № 526	Январь-декабрь	Архивный отдел	Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного Фонда и других архивных документов
41.6	Подготовка отчета о деятельности муниципального архива за 2023 год	Ноябрь, декабрь	Архивный отдел	
42. Формирование архивного фонда				
42.1	Прием фотодокументов от учреждений, организаций и физических лиц	Январь-декабрь	Архивный отдел	Применение в работе приказа Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»
42.2	Упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу в учреждениях и организациях. Утверждение и согласование описей дел учреждений на ЭПМК	Январь-декабрь	Архивный отдел	Соблюдение нормативных требований по организации хранения и учёта документов.
42.3	Формирование электронного архивного фонда	Январь-декабрь	Архивный отдел	Реализация Указа Президента РФ от 22.06.2016 № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства»

43. Создание информационно – поисковых систем. Научная информация и использование документов				
43.1	Ведение базы данных в 5-ой версии программного комплекса «Архивный фонд»	Январь-декабрь	Архивный отдел	Актуализация фонда
43.2	Поддержка в актуальном состоянии страницы «Архивный отдел информирует» на официальном сайте муниципального округа	Июль, август, сентябрь	Архивный отдел	Информирование населения
44. Выполнение мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений				
44.1	Проведение мониторинга средней заработной платы работников муниципальных учреждений, предусмотренных Указом Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Ежеквартально	Финансовое управление	Реализация Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
44.2	Проведение мониторинга задолженности по заработной плате и отчислений страховых взносов во внебюджетные фонды	По мере необходимости	Финансовое управление	Погашение задолженности по заработной плате и страховым взносам во внебюджетные фонды
45. Выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных учреждениях				
45.1	Организация и проведение обучения и проверки знаний охраны труда руководителей	Март	Руководители муниципальных учреждений	Обеспечением безопасности других лиц в процессе их трудовой деятельности
45.2	Организация и проведение обучения работников безопасным методам выполнения работ и по оказанию первой помощи пострадавшим	Апрель	Руководители муниципальных учреждений	Формирование навыков безопасного поведения при исполнении должностных обязанностей
45.3	Организация и проведение заседаний комиссии по охране труда	Апрель, Июль, октябрь, декабрь	Руководители муниципальных учреждений	Соблюдение законодательства об охране труда в администрации муниципального округа
45.4	Организация и проведение специальной оценки условий труда в муниципальных учреждениях	Январь-декабрь	Руководители муниципальных учреждений	Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах
45.5	Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников муниципальных учреждений	Январь-декабрь	Руководители муниципальных учреждений	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы
46. В области социального партнерства				
46.1	Проведение мониторинга заключенных	Март	Юридический	100-процентное обеспечение социальным

	коллективных договоров в муниципальных учреждениях		отдел	партнерством работников муниципальных учреждений
46.2	Оказание методической и практической помощи руководителям муниципальных учреждений в разработке проектов коллективных договоров	Январь-декабрь	Юридический отдел	Отсутствие замечаний при проведении уведомительной регистрации коллективных договоров
47. Выполнение мероприятий по снижению неформальной занятости на предприятиях малого бизнеса				
47.1	Проведение мониторинга снижения неформальной занятости на предприятиях малого бизнеса	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел	Выполнение соглашения по снижению неформальной занятости
47.2	Проведение мониторинга численности работников предприятий малого бизнеса	Апрель, Июль, октябрь, декабрь	Планово-экономический отдел	Установление фактической численности работников на предприятиях малого бизнеса
47.3	Информационный обмен сведениями с ИФНС России об уплате налога на доходы физических лиц и страховых взносов в пенсионный фонд	Апрель, Июль, октябрь, декабрь	Планово-экономический отдел	Выявление работодателей, не поставивших работников на учет в пенсионном фонде
47.4	Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы	Апрель, Июль, октябрь, декабрь	Планово-экономический отдел	Снижение неформальной занятости, погашение задолженности по заработной плате
47.5	Участие в заседаниях Совета предпринимателей при администрации округа	Апрель, Июль, октябрь, декабрь	Планово-экономический отдел	Информирование работодателей о легализации трудовых отношений
48. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства				
48.1	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений по соблюдению трудового законодательства	Январь-декабрь По отдельному плану	Юридический отдел	Выявление и устранение нарушений трудового законодательства
49. Проведение выборов на территории округа				
49.1	Сбор, свод и направление сведений об избирателях, участниках референдума округа для направления в Территориальную избирательную комиссию округа: - о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации, о фактах выдачи и замены паспортов;	Ежемесячно до 5 числа	Отдел по организационным и кадровым вопросам,	Соблюдение действующего избирательного законодательства

	- о регистрации фактов смерти граждан Российской Федерации			
49.2	Проработать вопрос о предоставлении на безвозмездной основе избирательным комиссиям необходимых помещений, средствами связи, техническим оборудованием, транспортными средствами, их охраной, текущим ремонтом помещений участковых комиссий, благоустройства территорий и подходов к избирательным участкам, электро-, тепло- и водоснабжением, средствами пожарной безопасности, бесперебойной телефонной связью.	Май-июль	Отдел по организационным и кадровым вопросам администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
49.3	Провести обследование мест расположения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования на предмет материально-технической обеспеченности и безопасности с составлением соответствующих актов обследования	Июль	Отдел по организационным и кадровым вопросам администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
49.4	Обеспечить безопасные условия в помещениях избирательных комиссий и помещениях для голосования, а также нормативных технологических условий для бесперебойного функционирования комплексов средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы».	Сентябрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
49.5	Осуществить своевременную передачу Управлению Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Амурской области необходимых сведений для формирования перечней, указанных в пункте 7 статьи 47 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».	Май	Отдел по информационно-аналитической работе администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства

	Федерации», сведений о периодических печатных изданиях, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются органы местного самоуправления, муниципальные организации			
49.6	Осуществлять информирование избирателей о предстоящих выборах с учетом рекомендаций территориальной избирательной комиссии Мазановского муниципального округа	Июль-сентябрь	Отдел по информационно й и аналитической работе администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
49.7	Проводить анализ обращений граждан по вопросам проведения выборов, принимать меры по устранению выявленных нарушений	Июль-сентябрь	Отдел по информационно й и аналитической работе администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
49.8	Осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций, телевизионного вещания и радиовещания при проведении предвыборной агитации в период избирательной кампании.	Июль-сентябрь	Отдел по информационно й и аналитической работе администрации округа	Соблюдение действующего избирательного законодательства
50. Организация прохождения муниципальной службы и кадровой работы				
50.1.	Организация предоставления и проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими на муниципальную	Гражданами-при поступлении на муниципальную службу; муниципальным	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители	Соблюдение действующего законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции

	службу и муниципальными служащими, включенными в Перечень коррупционных должностей на себя и членов своей семьи	и служащими-ежегодно, не позднее 30 апреля	структурных подразделений	
50.2.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими на себя и членов своей семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Май	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Соблюдение действующего законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции
50.3.	Организация предоставления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» гражданами, поступающими на муниципальную службу и муниципальными служащими администрации муниципального округа	Гражданами-при поступлении на муниципальную службу, муниципальным и служащими-ежегодно, не позднее 01 апреля	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Соблюдение действующего законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции
50.4.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих администрации муниципального округа.	Октябрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Прохождение аттестации муниципальных служащих администрации муниципального округа
50.5.	Организация прохождения диспансеризации муниципальных служащих администрации муниципального округа	Сентябрь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Соблюдение действующего законодательства о муниципальной службе
50.6.	Организация инструктажа по противодействию	В дни	Отдел по	Исполнение Федерального закона от

	коррупции при назначении и увольнении с должностей муниципальной службы	назначения и увольнения с должностей муниципальной службы	организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
50.7.	Разработка Памяток по антикоррупции для муниципальных служащих администрации муниципального округа, муниципальных учреждений	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Соблюдение действующего законодательства о противодействии коррупции
51. Организация обучения служащих администрации муниципального округа				
51.1	Организация переподготовки муниципальных служащих администрации муниципального округа	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Овладение новыми профессиональными навыками, необходимыми для выполнения служебных обязанностей на высоком уровне
51.2	Организация и проведение курсов повышения квалификации муниципальных служащих администрации	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Обновление практических и теоретических знаний и умений муниципальных служащих администрации муниципального округа
51.3	Организация внутреннего обучения муниципальных служащих администрации муниципального округа по актуальным вопросам муниципального управления	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	Обновление знаний и умений по актуальным вопросам местного самоуправления

52. Контроль и организационные вопросы				
52.1	Подготовка планов и создание организационных комитетов по знаменательным и памятным датам	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	
52.2	Организационное обеспечение массовых мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам с последующим составлением протоколов и отчетов	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	
52.3	Организация и контроль над исполнением планов работы по памятным и знаменательным датам	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений	
52.4	Контроль за исполнением протокольных решений совещаний при главе округа	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам	
52.4	Организация контроля за сроками исполнения распоряжений главы администрации и постановлений администрации округа	Январь-декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам	
53. В области информатизации и защиты информации				
53.1	Поддержание системы электронного документооборота в администрации округа	Июль-сентябрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам	Переход на новую платформу электронного документооборота

53.2	Обеспечение бесперебойного функционирования системы видеоконференцсвязи в администрации округа	Январь-декабрь	Отдел по информационным технологиям	Обеспечение бесперебойного функционирования системы видеоконференцсвязи в администрации муниципального округа
53.3	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления округа с помощью интернет-сайта округа в соответствии с новыми правилами отнесения информации к общедоступной, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Январь-декабрь	Отдел по информационным технологиям	Обеспечить доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления с помощью интернет-сайтов жителям нашего округа, бесплатно найти интересующую его информацию. Сведения, которые могут найти жители округа на сайте, самые различные – это и контактные телефоны, муниципальные правовые акты и многие другие документы
53.5	Проведение мероприятий по особому плану в целях обеспечения защиты информационных ресурсов, соблюдение и контроль технических требований по информационной безопасности	Январь-декабрь	Отдел по информационным технологиям	Выполнение организационно – технических мероприятий по защите информации (информационных ресурсов) в администрации муниципального округа, согласно планов
53.6	Техническое сопровождение работы пользователей в единой системе межведомственного электронного взаимодействия	Январь-декабрь	Отдел по информационным технологиям	Продолжить работу по виртуальному обмену информацией с использованием региональной СМЭВ
53.7	Выполнение мероприятий решений Совета по информационной безопасности	Январь-декабрь	Отдел по информационным технологиям	Выполнение мероприятий
54. Организация и проведение мероприятий по Посланию Президента РФ Федеральному Собранию РФ				
54.1	Выполнение мероприятий по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию	Весь период (по отдельному плану)	Структурные подразделения администрации муниципального округа	Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в Послании Президента РФ Федеральному Собранию
55. Реализация «Майских» Указов и поручений Президента Российской Федерации				
55.1	Выполнение мероприятий, обозначенных в «Майских» Указах и поручениях Президента	Весь период	Структурные подразделения	Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в «Майских» Указах

	Российской Федерации (по отдельному плану)		администрации муниципального округа	и поручениях Президента РФ
56. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления				
56.1	Размещение информации по вопросам малого и среднего предпринимательства в окружной газете и на официальном сайте округа	1 раз в месяц	Планово-экономический отдел	Информирование населения округа

57. Подготовка нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Перечень проектов решений, рассматриваемых на сессиях Мазановского районного Совета народных депутатов			
57.1	Об отчёте главы округа о своей деятельности и деятельности администрации округа за 2024 год	май	Отдел по информационной и аналитической работе
57.2	О проведении публичных слушаний по отчёту об исполнении бюджета округа за 2024 год	Март	Финансовое управление
57.3	Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа за 2024 год	Март	Финансовое управление
57.4	Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования	Март	Отдел по управлению муниципальной собственностью
57.5	О проведении публичных слушаний по проекту решения Мазановского районного Совета народных депутатов «Об утверждении бюджета муниципального образования на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов	Ноябрь	Финансовое управление
57.6	О внесении изменений в решение «Об утверждении бюджета муниципального образования на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов»	По мере необходимости	Финансовое управление
57.7	О передаче имущества сельским поселениям муниципального округа в соответствии с разграничением полномочий	По мере необходимости	Отдел по управлению муниципальной собственностью
Перечень проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального округа			
57.8	Утверждение сводной номенклатуры дел администрации муниципального округа	Январь	Отдел по организационным и кадровым вопросам
57.9	Об утверждении плана проведения контрольным органом администрации муниципального округа проверок муниципальных заказчиков по соблюдению законодательства Российской Федерации и	Январь	Планово-экономический отдел

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Смидовичского муниципального округа на 2025 год		
57.10	Об утверждении планов обучения муниципальных служащих округа на 2025 год	Январь	Отдел по организационным и кадровым вопросам
57.11	Об утверждении плана мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на территории муниципального округа на 2025 год	Январь	Отдел гражданской защиты
57.12	О планировании мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2025 год	Январь	Отдел гражданской защиты
57.13	Об утверждении плана мероприятий по проведению месячника охраны труда в муниципальных учреждениях	Март	Юридический отдел
57.14	О проведении обучения и проверки знаний требований охраны труда работников летних оздоровительных лагерей	Март	Управление образования
57.15	Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков и молодёжи на территории муниципального образования в 2025 году	Апрель	Управление образования
57.16	Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования за I квартал (первое полугодие, 9 месяцев) 2025 года	Апрель, август, октябрь	Финансовое управление
57.17	Об утверждении перечня муниципальных программ, планируемых к реализации в 2026 году	Август	Планово-экономический отдел
57.18	О комиссионной приёмке готовности учреждений образования к 2025-2026 учебному году	Август	Управление образования
57.19	О внесении изменений в муниципальные правовые акты в части совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений	Январь-декабрь	Юридический отдел
57.20	О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования на 2023-2024 годы	Январь-декабрь	Финансовое управление
57.21	Об окончании отопительного периода 2024-2025 года	Май	Отдел жизнеобеспечения

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
57.22	О начале отопительного периода 2025-2026 года	Сентябрь	Отдел жизнеобеспечения
57.23	О проведении мероприятий (Акций) способствующих улучшению санитарного состояния населенных пунктов муниципального округа	Январь-октябрь	Отдел жизнеобеспечения
57.24	О внесении изменений в Программу «Охрана окружающей среды на территории Мазановского округа»	По мере необходимости	Отдел жизнеобеспечения
57.25	О введении временного (весеннего) ограничения движения транспортных средств по дорогам округа	Январь-декабрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
57.26	О внесении изменений в Программу «Развитие транспортной системы на территории Мазановского округа»	По мере необходимости	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
57.27	О внесении изменений в Программу «Переселение граждан из аварийного жилого фонда на территории Мазановского округа Амурской области»	По мере необходимости	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
57.28	О внесении изменений в Программу «Обеспечение доступным и качественным жильем населения Мазановского округа»	По мере необходимости	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
58. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях (Советах) при главе округа с заместителями главы администрации, главами сельсоветов, руководителями структурных подразделений администрации округа			
58.1	О результатах работы административной комиссии администрации Мазановского муниципального округа за 2024 год	Январь	Главный специалист по документационному обеспечению административной комиссии
58.2	О состоянии исполнительской дисциплины в администрации Мазановского муниципального округа в 2024 году	Январь	Отдел по организационным и кадровым вопросам администрации округа
58.3	Об итогах работы звена областной подсистемы РСЧС округа за 2024 год и задачах на 2025 год	Февраль	Отдел гражданской защиты
58.4	Об итогах реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2024 году	Февраль	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела администрации округа
58.5	Об инвентаризации муниципального имущества	Март	Отдел по управлению

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
			муниципальной собственностью администрации округа
58.6	Об анализе оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств	Март	Финансовое управление администрации округа
58.7	О подготовке к пропуску весеннего паводка 2025 года в Мазановском районе	Апрель	Отдел гражданской защиты администрации округа
58.8	О подготовке сельскохозяйственных предприятий округа к весенним полевым работам 2025 года	Апрель	Отдел сельского хозяйства администрации округа
58.9	Организация мест массового отдыха населения на водоемах Мазановского муниципального округа, обеспечении безопасности людей на воде	Май	Отдел гражданской защиты администрации округа
58.10	Об организации работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних	Июнь	Управление образования администрации округа
58.11	О проведении комплексного обследования дорог, в том числе маршрутов движения школьных маршрутов	Июнь	Отдел жизнеобеспечения администрации округа
58.14	О мерах по организации и оказанию помощи гражданам по вопросам защиты прав потребителей на территории округа	Июль	Юридический отдел
	О ходе реализации мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным и качественным жильем населения Мазановского округа»	Август	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
58.16	О выполнении заданий по оказанию государственных услуг социальной защиты населения.	Август	Первый заместитель главы администрации
58.17	О ходе подготовки жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду 2025/2026 года	Сентябрь	Отдел жизнеобеспечения
58.18	О подготовке к пожароопасному сезону 2025 года и профилактике возникновения пожаров на территории округа	Октябрь	Отдел гражданской защиты
	О реализации мероприятий по программе «Охрана окружающей среды на территории Мазановского округа»	Октябрь	Отдел жизнеобеспечения
	О ходе реализации мероприятий по сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа в 2025 году	Ноябрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
58.21	О деятельности учреждений системы здравоохранения округа	Ноябрь	Первый заместитель главы

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
			администрации
58.23	О совместной работе субъектов профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	Декабрь	Первый заместитель главы администрации
	О предоставлении муниципальных услуг в сфере архитектуры и градостроительства за 2025 год	Декабрь	Отдел архитектуры и строительства, транспорта и дорожного хозяйства
58.24	О работе по ликвидации несанкционированных свалок	Февраль	Отдел жизнеобеспечения администрации округа
58.26	Об организации проведения в Мазановского районе летней оздоровительной кампании 2023 года	Апрель	Управление образования администрации округа
58.27	О подготовке и проведение мероприятий, связанным с преобразованием в муниципальный округ	Июнь	Отдел сельского хозяйства администрации округа
58.28	О качестве управления бюджетным процессом в районе и сельсоветах	Август	Финансовое управление
58.29	О работе учреждений культуры и образования по патриотическому и нравственному воспитанию детей и молодежи	Октябрь	КВОМС
58.30	О мероприятиях антикоррупционной направленности в администрации округа	Декабрь	Отдел по организационным и кадровым вопросам администрации округа
59. Взаимодействие с органами местного самоуправления сельских поселений			
59.1	Оказание консультативной помощи администрациям сельских поселений по вопросам предпринимательства, расширения и качества потребительских услуг	Январь-декабрь	Планово-экономический отдел
59.2	Оказание консультативной помощи администрациям сельских поселений по вопросам реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Январь-декабрь	Сектор муниципального заказа планово-экономического отдела
59.3	Совместная работа с администрациями сельских поселений по продвижению продукции, произведённой на территории муниципального округа, путём проведения презентаций, ярмарок	Январь-декабрь	Отдел сельского хозяйства, планово-экономический отдел
59.4	Оказание консультативной помощи администрациям по вопросам управления и распоряжения земельными участками и объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности	Январь-декабрь	Отдел по управлению муниципальной собственностью

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
59.5	При подготовке доклада главы округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности ОМСУ муниципального округа – запрос информации	Январь-апрель	Планово-экономический отдел
59.6	Организация обучения руководящего состава и членов районного звена областной подсистемы РСЧС	Апрель	Отдел гражданской защиты
59.7	Проведение месячника по обеспечению безопасности людей на водных объектах	Июль-август	Отдел гражданской защиты
59.8	Оказание практической и методической помощи администрациям сельских поселений при формировании и ведении архивных фондов поселений	IV квартал	Архивный отдел
59.9	Подготовка информации по исполнению переданных полномочий для администраций сельских поселений	Ежеквартально	Юридический отдел, отдел жизнеобеспечения
59.10	Проведение мониторинга средней заработной платы работников учреждений культуры с последующим предоставлением информации главам сельских поселений	Ежеквартально	Юридический отдел, КВОМС
59.11	Проведение мероприятий по снижению неформальной занятости на предприятиях малого бизнеса	Весь период	Планово-экономический отдел
59.12	Исполнение заключенных соглашений о передаче полномочий в области архитектуры и градостроительства	Весь период	Отдел жизнеобеспечения
59.13	Взаимодействие с администрациями сельских поселений по вопросам участия в организации деятельности по сбору и транспортированию твёрдых коммунальных отходов, санитарного состояния на территориях поселений	Весь период	Отдел жизнеобеспечения
59.14	Оказание практическую и методическую помощь по вопросам организации тепло-, водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом	Весь период	Отдел жизнеобеспечения
59.15	Реализация части полномочий сельских поселений по формированию и исполнению бюджета на основании заключенных соглашений	Весь период	Финансовое управление
59.16	Оформление документов на субсидирование ЛПХ. Осуществление информационного обеспечения поселений округа по вопросам субсидирования ЛПХ, о местах и ценах приобретения живности, кормов для скота, социальных поддержках, путём размещения	Постоянно	Отдел сельского хозяйства

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	объявлений на информационных стендах поселений информационных листовок (объявлений)		
59.17	Оказание помощи населению в приобретении молодняка скота и птицы, зернофуража, в полном объеме согласно заявок населения, привлекая для этих целей крестьянские (фермерские) хозяйства округа	Постоянно	Отдел сельского хозяйства
59.18	Оказание практической и методической помощи администрациям сельских поселений при использовании информационных технологий	Постоянно	Отдел по информационным технологиям
59.19	Проведение тренировок, командно-штабных и тактико-специальных учений по действиям подразделений сил и средств районного звена областной подсистемы РСЧС на территориях сельских поселений	Согласно Плану основных мероприятий ГОЧС муниципального округа	Отдел гражданской защиты
59.20	Проверка выполнения мероприятий по предотвращению ЧС, связанных с возможными терактами на территории муниципального округа	Согласно Плану работы антитеррористической комиссии муниципального округа	Отдел гражданской защиты
59.21	Оказание поселениям консультативной помощи в вопросах ведения дорожной деятельности, организации транспортного обслуживания населения, во взаимодействиях с операторами связи, электросетевыми и энергосбытовой организациями	По мере необходимости	Отдел жизнеобеспечения
60. Проведение мероприятий (публичные слушания, заседания, совещания, конференции, акции, форумы, конкурсы, выставки, дебаты, игры, смотры, слёты, спортивные соревнования, праздничные и торжественные мероприятия)			
60.1	Публичные слушания по отчёту об исполнении бюджета муниципального образования район за 2022 год	Март	Финансовое управление
60.2	Семинар-совещание со специалистами, осуществляющими ведение бюджетного учета получателей бюджетных средств бюджета муниципального округа, сельских поселений	Март-декабрь	Финансовое управление
60.3	Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов	Декабрь	Финансовое управление

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
60.4	Заседание межведомственной рабочей группы по мобилизации доходов местного бюджета, рассмотрению вопросов сокращения недоимки и задолженности по налогам, сборам и иным платежам, поступающим в бюджет округа	Ежеквартально	Финансовое управление
60.5	Заседание балансовой комиссии муниципального образования по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений округа	По мере необходимости	Финансовое управление
60.6	Заседания комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования	По мере поступления документов	Финансовое управление
60.7	Заседание Общественного совета Мазановского муниципального округа	1 раз в полугодие	Сектор по информационной и аналитической работе отдела по информационным технологиям
60.8	Эколого-просветительское мероприятие, посвящённое Всемирному Дню Земли	Апрель	Отдел жизнеобеспечения
60.9	Экологический субботник «Зеленая весна»	Апрель-май	Отдел жизнеобеспечения
60.10	Экологическая акция «Дни защиты от экологической опасности»	Апрель-июнь	Отдел жизнеобеспечения
60.11	Экологический субботник «Зеленая Россия»	Сентябрь-октябрь	Отдел жизнеобеспечения
60.12	Экологическая акция «Сад памяти»	Май	Отдел жизнеобеспечения
60.13	Экологическая акция «Вода России»	Сентябрь	Отдел жизнеобеспечения
60.14	Акция «Международный день соседей»	Май	Отдел жизнеобеспечения
60.15	Эколого-просветительское мероприятие, посвящённое Всемирному Дню охраны окружающей среды	Июнь	Отдел жизнеобеспечения
60.16	Заседание оперативного штаба Мазановского муниципального округа по сбору и анализу информации о ситуации в сфере золотодобывающей деятельности	Май-Сентябрь	Отдел жизнеобеспечения
60.17	Заседание Центра поддержки собственников многоквартирных домов	Ежеквартально	Отдел жизнеобеспечения
60.18	Заседание комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории муниципального образования	Январь-декабрь	Отдел жизнеобеспечения
60.19	Заседание межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Январь-декабрь	Отдел жизнеобеспечения

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
60.20	Оперативный штаб по подготовке к новому отопительному сезону	Май-сентябрь	Отдел жизнеобеспечения
60.21	Комиссия по взысканию просроченной дебиторской задолженности	Ежеквартально	Отдел жизнеобеспечения
60.22	Заседание межведомственной комиссии по выявлению и уничтожению дикорастущей конопли на территории муниципального округа	Апрель-октябрь	Отдел сельского хозяйства
60.23	Районная выставка-ярмарка товаропроизводителей	Сентябрь	Отдел сельского хозяйства
60.24	Районный конкурс «Безопасное колесо-2023»	Апрель	Управление образования
60.25	Августовская конференция педагогических работников	Август	Управление образования
60.26	Конкурс на лучший летний участок в дошкольных образовательных учреждениях	Август	Управление образования
60.27	Акция: «Помоги собраться в школу»	Август	Управление образования
60.28	День знаний	01 сентября	Управление образования
60.29	Семинары, совещания, заседания «круглых столов» с руководителями муниципальных учреждений по вопросам применения трудового законодательства	Ежеквартально	Управление образования
60.30	Мероприятия, посвящённый Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	КВОМС
60.31	Торжественный митинг, посвящённый Дню окончания Второй мировой войны	2 сентября	КВОМС
60.32	Проведение ежегодного семинара – совещания с работниками культуры дополнительного образования	Июнь - декабрь	КВОМС
60.33	Участие в фестивале «Уличное Кино»	Август	КВОМС
60.34	Расширенное совещание при главе муниципального округа с заместителями главы администрации муниципального округа, руководителями структурных подразделений, главами сельских поселений руководителями служб округа	Ежемесячно	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.35	Заседание комиссии по противодействию коррупции при главе администрации муниципального округа	Ежеквартально	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.36	Акция приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией	09 декабря	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.37	Встреча главы округа с общественностью	апрель	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.38	Заседание аттестационной комиссии по проведению аттестации	По отдельному	Отдел по организационным и

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	муниципальных служащих	графику	кадровым вопросам
60.39	Заседание комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации округа	По мере необходимости	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.40	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации округа и урегулированию конфликтов интересов в администрации округа	По мере необходимости	Отдел по организационным и кадровым вопросам
60.41	Заседание антитеррористической комиссии муниципального округа	1 раз в квартал и при необходимости	Отдел гражданской защиты
60.42	Заседание комиссии по ЧС и ПБ муниципального округа	1 раз в квартал и при необходимости	Отдел гражданской защиты
60.43	Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в районе	Ежеквартально	Юридический отдел
60.44	Проведение заседаний экспертной комиссии администрации по вопросам делопроизводства и архива	В течение года	Архивный отдел
61. Выполнение поручений главы администрации муниципального округа, решений коллегиальных совещательных и консультативных органов, решений аппаратных совещаний, протоколов встреч главы муниципального округа с населением, советов, комиссий, совещаний, рабочих групп и др., а также иных управленческих решений			
61.1	Выполнение поручений главы муниципального округа, решений аппаратных совещаний, протоколов встреч главы муниципального округа с населением, комиссий, совещаний и др.	Согласно указанным срокам	Отдел по организационным и кадровым вопросам
62. Работа с населением, общественностью			
62.1	Публикация материалов, методичек, памяток по вопросам обеспечения безопасности населения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проявлений экстремизма и терроризма	Не менее 2-х раз в месяц	Отдел гражданской защиты
62.2	Анализ письменных и устных обращений граждан	Январь - декабрь	Сектор по информационной и аналитической работе отдела по информационным технологиям
62.3	Решение вопросов, поступивших в ходе встреч главы муниципального образования с населением, принятие необходимых мер в пределах своей компетенции по устранению причин возникновения жалоб	Весь период	Структурные подразделения администрации муниципального округа Сектор по информационной и

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
			аналитической работе отдела по информационным технологиям
62.4	Приём граждан по личным вопросам руководителями структурных подразделений администрации муниципального округа	По отдельному графику	Структурные подразделения администрации муниципального округа
62.5	Приём субъектов малого бизнеса по вопросам разъяснения действующего законодательства	Еженедельно	Планово-экономический отдел
62.6	Информирование населения по вопросам применения трудового законодательства в печатных, электронных средствах массовой информации	Ежемесячно	Юридический отдел
62.7	Проведение встреч с представителями общественных объединений	Ежеквартально	Сектор по информационной и аналитической работе отдела по информационным технологиям
62.8	Систематический контроль за качеством и сроками исполнения запросов социально-правового и тематического характера от граждан и учреждений	В течение года	Юридический отдел
62.9	Выдача документов пользователям архивной информации: - выдача в читальный зал; - выдача во временное пользование; - выдача сотрудникам для работы (кроме выдачи для работы по сохранности и учету); - выдача копий фонда пользования.	В течение года	Архивный отдел
62.10	Размещение информации в разделах «Противодействие коррупции», «Кадровое обеспечение» официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа	По мере поступления обращений	Отдел по организационным и кадровым вопросам
62.11	Решение вопросов, поступивших от населения, принятие необходимых мер в пределах своей компетенции по устранению причин возникновения жалоб, организация встреч населения с представителями компетентных структур (служб)	По мере поступления обращений	Структурные подразделения администрации муниципального округа
62.12	Прием работодателей, работников и граждан по вопросам применения трудового законодательства и личным вопросам	По мере поступления обращений	Юридический отдел
62.13	Разъяснение действующего законодательства в средствах массовой информации	По мере необходимости	Юридический отдел

№ п/п	Наименование и вид проекта нормативного правового акта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
62.14	Внесение данных и корректировка размещенных сведений по предоставлению муниципальных услуг, оказываемых администрацией муниципального округа в систематизированную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области»	По мере необходимости	Отдел по информационным технологиям