



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЗАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2025

№ 03

с. Новокиевский Увал

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделениях, и муниципальными служащими администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделениях, и муниципальными служащими администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Отделу по организационным и кадровым вопросам довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации Мазановского муниципального округа.

3. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального округа довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих подразделений.

4. Настоящее постановление вступает с силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Мазановского округа в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа

М.П.Пивень

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
муниципального округа
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
МАЗАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ
МАЗАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделений, и муниципальными служащими администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделений сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, в отдел по организационным и кадровым вопросам администрации Мазановского муниципального округа (далее - кадровая служба) в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

3. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается:

3.1. на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы, утвержденным постановлением администрации Мазановского муниципального округа (далее - перечень должностей);

3.2. на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей (далее - муниципальный служащий);

3.3. на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

4. Гражданин при подаче документов на замещение должности муниципальной службы представляет:

4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальные служащие ежегодно, в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют:

5.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.3. сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления

сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. К справке прилагают копии договоров или иных документов о приобретении права собственности.

6. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

8. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Мазановского округа, и представляются для опубликования средствам массовой информации в установленном законодательством порядке, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

9. Сведения о расходах относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10. В случае если гражданин, муниципальные служащие, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить в кадровую службу уточненные сведения в следующие сроки:

1.1. гражданин - в течение одного месяца со дня представления сведений;

1.2. муниципальный служащий - в течение одного месяца со дня окончания срока представления сведений;

1.3. кандидат на должность, предусмотренную перечнем, - в течение одного месяца со дня представления сведений.

11. Уточненные сведения, представленные муниципальными служащими после истечения срока, указанного в пункте 10 настоящего Положения, считаются представленными с нарушением срока.

12. При невозможности представить по объективным причинам сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальный служащий не позднее окончания срока представления сведений направляет

письменное обращение в адрес комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Мазановского муниципального округа.

13. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином, а также представляемые ежегодно муниципальным служащим, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие справки о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежат размещению на официальном сайте администрации Мазановского муниципального округа в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Мазановского муниципального округа и ее структурных подразделений и членов их семей на официальном сайте Мазановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным постановлением администрации Мазановского муниципального округа от 28.04.2022 № 463.

15. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы.